

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом смотре - конкурсе муниципальных систем образования «Независимая оценка качества образования: организация, содержание, результаты»

Настоящее положение определяет условия, порядок и сроки проведение краевого смотра - конкурса «Независимая оценка качества образования: организация, содержание, результаты» (далее - Конкурс).

1. Общие положения

1.1. Учредителями Конкурса являются Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края» (далее – ИРО Забайкальского края), Забайкальская краевая организация Общероссийского Профсоюза образования, Региональная общественная организация «Забайкальское педагогическое общество».

1.2. Конкурс направлен на поддержку инициатив муниципальных систем образования в разработке и реализации муниципальных систем независимой оценки качества образования.

1.3. Конкурс является открытым для потребителей образовательных услуг и заинтересованных лиц. Информация о Конкурсе размещается на сайте ИРО Забайкальского края (<http://ipk.zabedu.ru/>). Материалы, представляемые на Конкурс, должны раскрывать цели, задачи, порядок (структуру) муниципальных систем независимой оценки качества образования и оформлены в виде проекта.

2. Цель и задачи Конкурса:

2.1. **Целью Конкурса** является содействие становлению и развитию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций.

2.2. Задачи Конкурса:

- поддержать деятельность органов местного самоуправления по развитию государственно-общественного характера управления образованием;
- выявить уровень сформированности муниципальных систем независимой оценки качества образования;
- стимулировать деятельность органов местного самоуправления по созданию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций, в том числе путем поощрения участников смотра – конкурса;
- обеспечить диссеминацию (распространение) позитивных практик деятельности муниципальных систем независимой оценки качества работы образовательных организаций.

3. Участники Конкурса:

В Конкурсе могут принять участие органы местного самоуправления, общественно-профессиональные и общественные организации (советы, клубы, объединения, союзы и т.д.).

4. Организация Конкурса:

4.1. Для организации и проведения Конкурса создаются Оргкомитет из числа учредителей Конкурса и экспертная комиссия.

4.2. Персональный состав экспертной комиссии утверждается приказом ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края» из числа делегированных учредителями экспертов в сфере государственно-общественного управления.

4.3. Оргкомитет:

- отвечает за проведение Конкурса в целом и своевременное завершение всех его этапов;

- организует проведение экспертизы представленных конкурсных материалов;

- объявляет победителей и проводит награждение.

4.4. Координацию деятельности по проведению Конкурса осуществляет кафедра образовательного менеджмента ГУ ДПО «Института развития образования Забайкальского края».

5. Порядок проведения Конкурса:

Конкурс проводится в 4 этапа.

5.1. Первый этап (март 2016 г.) – информационный:

- распространение Положения и обеспечение информационной поддержки Конкурса на сайте организаторов;

- подготовка конкурсных материалов участниками Конкурса в муниципальных образованиях.

5.2. Второй этап (март- апрель 2016 г.) – организационный:

- проведение семинара - консультации (вебинара) для участников Конкурса сотрудниками кафедры образовательного менеджмента ГУ ДПО «Института развития образования Забайкальского края», заочное консультирование;

- размещение конкурсных материалов на сайтах муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края», представление заявки в Оргкомитет (секретарю Оргкомитета) (Приложение 1). Заявки, отправленные по адресам, не указанным в Положении или позднее 1 мая 2016 года Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

5.3. Третий этап (май-июнь)– конкурсный:

- заочная экспертиза присланных материалов членами экспертной комиссии;

- проведение в июне 2016 г. интернет-голосования на сайте;

- публичное объявление результатов Конкурса.

5.4. **Четвертый этап - публичная презентация конкурсных материалов** победителями заочного этапа Конкурса и их поощрение на

августовской конференции (август 2016 года).

Состав участников и итоги Конкурса доводятся до сведения Губернатора Забайкальского края в отчётных документах, представляемых по итогам года, глав (руководителей) органов местного самоуправления.

6. Критерии оценки представленных материалов

6.1. Общая оценка за представленные материалы определяется путем суммирования баллов по результатам экспертизы.

Критерии и показатели оценки конкурсных материалов представлены в приложении 4.

6.2. Победителями Конкурса экспертная комиссия признает 3 авторов, набравших наибольшее количество баллов. При равенстве суммы баллов участников Конкурса победителями признаются участники, набравшие наименьшую сумму мест по итогам голосований членов экспертной комиссии.

Результаты Конкурса вносятся в протокол заседания экспертной комиссии.

7. Требования к оформлению конкурсных материалов

Для набора текста, таблиц необходимо использовать редактор Microsoft Word для Windows. Параметры текстового редактора: поля - верхнее, нижнее – 2.0 см., левое – 3.0 см., правое – 1.5 см., шрифт Times New Roman, высота 14 (в таблицах-12), межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, красная строка 1.25.

8. Права участников Конкурса

8.1. Соблюдение прав участников Конкурса обеспечивается его учредителем – в соответствии с российским законодательством об авторских правах.

8.2. Финансирование работ, связанных с подготовкой и проведением Конкурса, осуществляется Учредителями.

8.3. Направленные на Конкурс материалы не рецензируются и авторам не возвращаются.

8.4. Результаты экспертизы апелляции не подлежат.

8.5. Материалы, представленные на Конкурс, сохраняются ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края» в течение одного года со дня подведения итогов.

8.6. Организаторы конкурса вправе использовать представленные на Конкурс материалы в некоммерческих целях.

Приложение 1

Заявка на Конкурс

Полное название организации-заявителя	
ФИО руководителя организации (полностью)	
Адрес, телефон, факс	
E-mail	
Адрес сайта	
Название проекта	
ФИО автора проекта (ФИО руководителя группы, разрабатывающей проект)	
Телефон, E-mail автора проекта (руководителя группы, разрабатывающей проект)	

Приложение 2

Структура Проекта

- паспорт проекта;
- аннотация проблемы, которую призван решить проект;
- информационная справка об объекте проектирования;
- аналитическое обоснование необходимости проекта;
- цели и задачи проекта;
- материальные, финансовые и кадровые ресурсы;
- механизмы организации управления проектом;
- основные направления реализации проекта, мероприятия и сроки их выполнения;
- бюджет проекта;
- результаты проекта;
- риски и компенсаторные действия.

Документы (приложения) Проекта

- нормативный акт органа местного самоуправления о создании общественного совета по независимой оценке качества образования.
- муниципальные стандарты качества, административные регламенты оказания услуг в сфере образования.
- критерии (показатели, индикаторы) оценки качества образования.
- резюме общественных оценщиков (аудиторов), участвующих в независимой оценке качества образования.
- методики, инструментарий независимой оценки качества образования.
- образцы (примеры) актов, служебных записок по итогам независимой оценки качества образования.

Приложение 4

Критерии оценки Проекта

- 1) **системность** (полнота всех элементов проекта)
- 2) **законность** (соответствие существующему законодательству, соблюдение норм законодательства, отсутствие избыточного правового регулирования, наличие нормативно-правового обоснования проекта)
- 3) **реализуемость, принципиальная осуществимость** (определяется предметной областью проекта и качеством проработки проекта)
- 4) **оригинальность** проекта (соответствие социально-экономической и социокультурной ситуации в регионе и муниципалитете, опора на местные ресурсы, наличие эффективных решений, инновационность проекта)
- 5) **жизнеспособность** (минимизация рисков, возможность тиражировать - внедрять в других муниципалитетах).