

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края
(Минобразования Забайкальского края)
Государственное учреждение
дополнительного профессионального образования
**«Институт развития образования
Забайкальского края»**
(ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»)
Фрунзе ул., д.1, Чита, 672007
тел\факс 41-54-29
E-mail: zabkipro@mail.ru
21.04.2015 № 275
на _____ от _____

Руководителям МОУО, ОО

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе «Лучший кабинет литературы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения краевого конкурса образовательных организаций (далее - Конкурс) на лучшее оформление и деятельность учебных кабинетов литературы по отражению важнейших событий культурной жизни России и региона, проводимых в рамках Года литературы в России в 2015 г.

1.2. Конкурс проводится при поддержке Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

1.3. Организаторы Конкурса – ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края», региональная общественная организация «Забайкальское педагогическое общество».

1.4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте ГУ ДПО ИРО Забайкальского края.

2. Цель Конкурса

Конкурс проводится с целью определения лучшего кабинета литературы, соответствующего современным требованиям по заданным критериям и направлен на повышение роли учебного кабинета литературы:

- в формировании подросткового мировосприятия;
- в духовно-нравственном и патриотическом воспитании молодежи;
- в развитии творческой деятельности педагогических коллективов, в том числе и в области ИКТ-компетенций;
- в формировании на основе современных достижений педагогики творческой, инициативной личности;
- в совершенствовании научно-методических знаний в области организации деятельности кабинета литературы.

3. Задачи Конкурса

3.1. Выявить и распространить передовой опыт работы педагогов по оформлению и эффективному использованию учебных кабинетов литературы по эстетическому, духовно-нравственному и патриотическому воспитанию учащихся.

3.2. Совершенствовать работу образовательных организаций Забайкальского края в тесной связи с органами образования и местного самоуправления по модернизации литературного образования, сохранению литературного наследия России и края.

3.3. Развивать творческие инициативы педагогов, заведующих кабинетами литературы по вовлечению учащихся в активную исследовательскую и творческую деятельность.

3.4. Выработать рекомендации по созданию оптимальных условий для реализации возможностей активного вовлечения школьников и учителей в изучение литературного наследия России и Забайкальского края, исследовательскую и методическую работу.

4. Участники конкурса

Право на участие в Конкурсе имеют учителя, являющиеся руководителями учебных кабинетов литературы образовательных организаций, обеспечивающие повышение качества образовательного процесса и внедрение инновационных форм и методов преподавания литературы; представившие необходимые документы в соответствии с условиями Конкурса и сроками.

5. Сроки, порядок и условия проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится заочно в два этапа.

Первый этап: районный (городской) — с 20.04.2015 г. по 25.06.2015 г.

Проводится на уровне городов и районов Забайкальского края в форме смотра учебных кабинетов литературы.

Второй этап – региональный (краевой) финал – с 01.10.2015 г. по 30.10.2015 г.

5.2. Порядок проведения конкурса

5.2.1 Для организации и проведения каждого из этапов Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), в состав которого входят специалисты Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, преподаватели ЗабГУ, специалисты МОУО, специалисты ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края», члены региональной общественной организации «Забайкальское педагогическое общество».

5.2.2. Экспертная конкурсная комиссия

Для проведения экспертной оценки представленных конкурсных материалов по каждому этапу Конкурса создаются экспертные конкурсные комиссии: районного (городского) и регионального (краевого) этапов.

Состав районной экспертной конкурсной комиссии (жюри) формируется из представителей муниципальных отделов образования и приглашенных специалистов.

Состав региональной экспертной конкурсной комиссии (жюри) формируется из представителей организаторов Конкурса и приглашенных организаторами специалистов.

Региональные (краевые) и районные (городские) экспертные конкурсные комиссии (жюри) в своей работе руководствуются данным Положением.

5.2.3. Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство организацией и проведением Конкурса;
- представляет на утверждение состав экспертной конкурсной комиссии Конкурса;
- организует сбор информации об участниках Конкурса;
- проводит консультации по вопросам организации Конкурса;
- принимает материалы, присланные для участия в Конкурсе, регистрирует их и передает в экспертную конкурсную комиссию;
- координирует работу экспертной конкурсной комиссии;
- утверждает итоговые документы по определению и награждению победителей.

5.2.4. Региональная (краевая) экспертная конкурсная комиссия (жюри):

- проводит экспертную оценку материалов, представленных на второй этап (финал) Конкурса, в соответствии с критериями оценки, определяемыми данным Положением;

- составляет заключения о представленных материалах;

- принимает решение о трех победителях в каждой номинации и представляет протокол заключения по итогам Конкурса на утверждение в Оргкомитет.

5.2.5. Оргкомитет и экспертная конкурсная комиссия обязаны:

- создать равные условия для всех участников Конкурса;

- обеспечить гласность в проведении Конкурса;

- соблюдать конфиденциальность сведений об окончательных результатах Конкурса до даты официального объявления результатов.

5.3. Условия проведения

Для участия в конкурсе кандидат направляет в Оргкомитет по районному (городскому) этапу конкурса заявку по установленной форме (Приложение) и предоставляет конкурсные материалы, согласно Положению.

Районный (городской) оргкомитет Конкурса до 01.10.2015 года утверждает итоговые документы по определению и награждению (по возможности) победителей первого этапа и направляет выписки из протоколов, необходимые материалы и документы [не более 1 учебного кабинета литературы - победителя на районном уровне] в краевой Оргкомитет Конкурса для проведения второго этапа (финала).

5.4. Требования к конкурсным материалам:

Представленные на Конкурс материалы должны быть подготовлены в электронном и печатном виде, соответствовать данному Положению, целям и задачам Конкурса. В состав конкурсного документа допускается включать в электронном виде: иллюстрированные проекты, видеоматериалы и презентации разного уровня в соответствии с тематикой конкурса.

Конкурсные материалы представляются обязательно в электронном и печатном видах (размер шрифта - 14, формат - А 4, поля: слева - 3 см, справа - 1,5 см, межстрочный интервал полуторный). Объем не более 25 страниц текста без приложений. В тексте не допускаются сокращения названий, наименований.

К проекту необходимо приложить презентацию о деятельности кабинета в формате Power Point (в электронном виде).

5.5. Не принимаются на рассмотрение материалы:

- оформленные не по форме;

- поступившие после указанного срока.

5.6. Проекты, представленные на Конкурс, не рецензируются и возврату не подлежат.

6. Основные критерии оценки учебного кабинета литературы

6.1. Общие критерии:

- соответствие материалов условиям Конкурса (предпочтение отводится электронным материалам);

- эффективность использования механизмов организационного развития;

- востребованность информации для учебно-воспитательного процесса;

- яркость и оригинальность презентационной формы.

6.2. Инновационный характер оформления и содержания учебных кабинетов литературы, направленный на модернизацию образования: оригинальность оформления кабинета; научность содержания стендов кабинета; эстетический уровень оформления.

6.3. Наличие сопровождающей документации: паспорта; инвентарной книги; каталога учебного оборудования, дидактических материалов по темам; перечня имеющегося оборудования, ТСО, компьютеризации кабинетов; списка видео- и аудиоматериалов,

справочно-информационной и методической литературы, материалов для самостоятельной творческой работы обучающихся и др.

6.4. Своевременность и глубина обновления материала; информационное решение (структура, оригинальность информационного наполнения); владение автором информационными технологиями для решения образовательных задач;

6.5. Количество и качество проведенных массовых мероприятий (экскурсий, лекций с указанием числа слушателей, участников), актуальность тематики экскурсий, лекций, мероприятий на базе кабинета эстетики, использование указанных материалов в учебном процессе.

6.6. Освещение работы кабинета в СМИ (с приложением ксерокопии материалов).

6.7. Связь кабинета с общественными организациями и населением (подтверждающие документы).

6.8. Обеспечение сохранности предметов, техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете эстетики.

7. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

7.1. Победители Конкурса определяются по следующим номинациям:

- «Лучшее художественное оформление учебного кабинета литературы» (оформление кабинета или электронное сопровождение учебно-воспитательной деятельности) – Дипломы за первое, второе и третье места;

- «Лучшая авторская разработка учебной программы преподавания литературы с использованием учебного кабинета литературы» (деятельность кабинета) – Дипломы за первое, второе и третье места.

7.2. Результаты Конкурса оформляются протоколом.

7.3. Итоги Конкурса будут размещены на официальном сайте ГУ ДПО ИРО <http://ipk.zabedu.ru> в разделе «Конкурсы».

7.4. Награждение победителей проводит Оргкомитет по представлению экспертной конкурсной комиссии. Все участники Конкурса получают Сертификат участника.

7.5. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса осуществляется в декабре 2015 г. в рамках проведения Забайкальского Образовательного Форума.

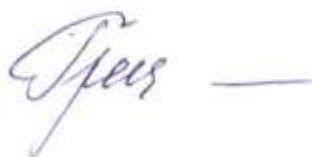
7.6. При подведении итогов конкурса, помимо общих наград, могут присуждаться также специальные призы и другие награды.

7.7. По решению жюри авторы работ, выдвинутых на заключительный этап (финал) Конкурса, но не вошедших в число победителей, могут награждаться Грамотами.

7.8. По итогам Конкурса Институтом развития образования Забайкальского края планируется издание методических рекомендаций по оформлению и деятельности учебного кабинета литературы.

Материалы для регионального (краевого) этапа конкурса принимаются до **30.09.2015 г.** по адресу: 672000, Чита, ул. Ленина, 162, для Медниковой Елены Борисовны, с пометкой «Конкурс «Лучший кабинет литературы».

и.о. ректора



Грешилова И.А.

Форма заявки
на участие в краевом конкурсе
«Лучший кабинет литературы»

1. Полное наименование образовательного учреждения, которое представляет номинант

2. Ф.И.О. конкурсанта _____

3. Должность _____

4. Стаж работы _____

5. Тема конкурсной работы _____

6. Решение о выдвижении кандидатуры (орган, дата) _____

7. Дата заполнения заявки _____

Подписи:

(Специалист МОУО / Руководитель ОУ)

М.П.